

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
(протокол от 27.08.13)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДОД «ДШИ»
В.В. Ашихмина
«03» Сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в МБОУ ДОД «Детская школа искусств»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012 г.; Уставом МБОУ ДОД «Детская школа искусств», «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организации учебно - производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования Сан - ПиН 2.4.3.1186 - 03», п.2.8.5, утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 26.01.2003 г. Настоящее Положение регламентирует порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в МБОУ ДОД «Детская школа искусств».
- 1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:
 - Создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
 - Охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых в МБОУ ДОД «Детская школа искусств». В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- С одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);
- С дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную программу художественно-эстетической направленности или дополнительную общеразвивающую программу (в том числе – со сменой специальности);
- С дополнительной программы художественно-эстетической направленности или дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе – со сменой специальности).

1.4. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета Арамильского городского округа, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

1.5. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

II. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;
- Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета Арамильского городского округа, учащемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;
- Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения;
- Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
- Вносит в повестку дня методического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую образовательную программу с указанием:

- ✓ Вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);
- ✓ Класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный или сокращенный срок обучения);
- ✓ Необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося с приказом.

III. Перевод обучающихся по инициативе школы

3.1. Коллегиальные органы управления школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также – в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую образовательную программу.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.